

Associate (Investment and Corporate)

- မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ၊ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ တို့အရ လည်းကောင်း၊ အခြားဥပဒေများအရ လည်းကောင်း ရင်းနှီးမြှုပ် နှံသူများအား ဝန်ဆောင်မှုပေးရ သည့် Investment Proposal နှင့် Corporate Secretarial စာရွက်စာတမ်းများ ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်း၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း လိုအပ်ချက်တို့ နှင့် အညီ တိကျ သပ်ရပ်စွာ တာဝန်ယူ ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- လုပ်ငန်းအပ်နှံသူများ၏ လိုအပ်သည့် ဥပဒေ၊ ဘာသာစကား၊ တင်ပြပုံ အရည်အသွေး နှင့် သတ်မှတ် ချိန် အတွင်း ရရှိအောင်တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- လုပ်ငန်းအတွက် လိုအပ်သည့် သုသေသနဆောင်ရွက် ၍ အစီရင်ခံစာများ ရေးသားနိုင်ခြင်း။
- ဘာသာပြန် လုပ်ငန်း လိုအပ်သလို ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း။
- အလုပ် အပ်နှံသူများ၏ Investment နှင့် Corporate စာရွက်စာတမ်းများ Soft/ hard ဖိုင်များ ဖြင့် တိကျ၊ သပ်ရပ်၊ ပြည့်စုံ မှန်ကန်အောင် ထိမ်း သိမ်းခြင်း၊ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို ကိစ္စတစ်ခုချင်း အလိုက် Job Code များတွင် Soft/ hard file များတွင် မှတ်တမ်း တင်ခြင်း။
- ပင်မလုပ်ငန်း အထောက်အကူပြုဝန်ထမ်းများကို ညွှန်ကြားဆောင်ရွက်ခြင်း။
- လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက် အရ ခရီးသွားလာခြင်း

**ပညာအရည်အချင်း**

- ဥပဒေဘွဲ့ နှင့်စီးပွားရေးပညာ ဒီပလိုမာ (သို့မဟုတ်) စီးပွားရေးဘွဲ့ နှင့် ဥပဒေ ပညာ ဒီပလိုမာ (သို့မဟုတ်)

**ဘာသာစကား**

- မြန်မာဘာသာကို ရုံးသုံးစာ အရေးအသား အဆင့် ရေးသား နိုင်ရမည်။
- အင်္ဂလိပ် ဘာသာစကား ကို စာရွက်စာတမ်းများ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ Email, စာတိုဖြင့် ဆက်သွယ်ခြင်းဆောင်ရွက်နိုင်ရမည်။

**ကွန်ပျူတာ**

- Microsoft word နှင့် excel ကောင်းစွာ အသုံးပြုနိုင်သူ (ကွန်ပျူတာကျွမ်းကျင်စွာ အသုံးပြုနိုင်မှု အထူးလိုအပ်ပါသည်။)

### လုပ်ငန်းခွင် ဆောင်ရွက်မှု

- လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ၊ အလုပ်အပ်နှံသူများ၊ ရုံးဌာနများနှင့်ဆက်ဆံရေးပြေပြစ်အောင်ဆောင်ရွက်နိုင်ရမည်။
- ရုံးတက်ရက်မှန်မှန်နှင့်အလုပ်ချိန်ကိုလေးစားလိုက်နာရမည်။
- ရုံးချိန်တွင်ပေးအပ်သည့်တာဝန်နှင့်လုပ်ငန်းကောင်းကျိုးကိုသာရေးရှု၍၊အချိန်ပြည့်လုပ်ငန်းကိစ္စသာဆောင်ရွက်သူ။

### လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ

- အထက်ဖော်ပြပါ၊ လုပ်ငန်းတာဝန်မျိုးတွင် လုပ်သက် (၂) နှစ်ရှိသူ။ (မှတ်ချက်။ ။ ကွန်ပျူတာ နှင့် ဘာသာစကား အားသာချက် ရှိ၍ ကြိုးစားဆောင်ရွက်လိုသူများ လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ လုပ်သက်မပြည့်မှီလျှင်လည်း လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။)

လျှောက်ထားလိုသူများသည် [administrator@facilitation-center.org](mailto:administrator@facilitation-center.org) သို့ CV၊ မျှော်မှန်းလစာ နှင့် Reference နှစ်ဦး ၏ အချက်အလက်များ ပါ ပေးပို့ လျှောက်ထား နိုင်သည်။